

КОМИТЕТ ПО ТУРИЗМУ ГОРОДА МОСКВЫ  
(МОСТУРИЗМ)

Автономная некоммерческая организация  
«Проектный офис по развитию туризма и гостеприимства Москвы»

П Р И К А З

11.08.2023

№ 180/23

**О внесении изменений в приказ  
АНО «Проектный офис по развитию  
туризма и гостеприимства Москвы»  
от 31 мая 2023 г. № 118/23**

В целях содействия привлечению в город Москву туристов из числа граждан старшего поколения, в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 22 апреля 2022 г. № 627-ПП «О финансовой поддержке, направленной на развитие туризма в городе Москве»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения в приказ АНО «Проектный офис по развитию туризма и гостеприимства Москвы» (далее – Проектный офис) от 31 мая 2023 г. № 118/23 «Об объявлении отбора о приеме заявок и проведении отбора в 2023 году получателей финансовой поддержки в форме гранта среди юридических лиц, осуществляющих туроператорскую деятельность в сфере въездного и(или) внутреннего туризма, для привлечения в город Москву туристов из числа граждан старшего поколения» (далее – приказ):

1.1. Пункт 2 приказа изложить в следующей редакции:

«2. Установить:

2.1. Сроки подачи туроператорами заявок на предоставление финансовой поддержки в форме гранта (далее – заявка) с 1 по 15 декабря 2023 г. за отчетный период.

2.2. Отчетный период – период оказания туроператорами услуг с 1 июня 2023 г. по 30 ноября 2023 г.

Заявки принимаются с понедельника по четверг с 9:00 до 16:00, по пятницам с 9:00 до 15:00 по московскому времени.».

1.2. Приложение № 1 «Объявление о проведении отбора туроператоров для предоставления финансовой поддержки» к приказу изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу.

1.3 Приложение № 2 «Порядок проведения экспертизы заявок на предоставление финансовой поддержки в форме гранта юридическим лицам,

осуществляющих туроператорскую деятельность в сфере въездного и(или) внутреннего туризма, для привлечения в город Москву туристов из числа граждан старшего поколения» к приказу изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Заместителю генерального директора по связям с общественностью Никаноровой М.М. обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Проектного офиса (<https://www.welcome.moscow/>) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в срок не позднее одного рабочего дня с даты его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Исполняющий обязанности  
генерального директора**



**Е.Б. Фролова**

Приложение 1  
к приказу АНО «Проектный офис по развитию  
туризма и гостеприимства Москвы»  
от «11» августа 2023 г. № 180/23

Приложение № 1  
к приказу АНО «Проектный офис по развитию  
туризма и гостеприимства Москвы»  
от 31 мая 2023 г. № 118/23

## ОБЪЯВЛЕНИЕ

### о проведении отбора туроператоров для предоставления финансовой поддержки

1. Организатор отбора: Автономная некоммерческая организация «Проектный офис по развитию туризма и гостеприимства Москвы» (далее – Проектный офис).

Адрес места нахождения: 125009, г. Москва, ул. Тверская, д. 5А.

Контактные данные: Управление по развитию делового туризма Проектного офиса, тел.: 8 (495) 957-96-77.

2. Проведение отбора.

2.1. Отбор туроператоров осуществляется в соответствии с Порядком предоставления финансовой поддержки юридическим лицам, осуществляющим туроператорскую деятельность в сфере въездного и(или) внутреннего туризма, для привлечения в город Москву туристов из числа граждан старшего поколения, утвержденным постановлением Правительства Москвы от 22 апреля 2022 г. № 627-ПП «О финансовой поддержке, направленной на развитие туризма в городе Москве» (далее – Порядок предоставления финансовой поддержки).

2.2. Отбор туроператоров осуществляется посредством проведения экспертизы заявок и приложенных к ним документов в соответствии с Порядком проведения экспертизы заявок на предоставление финансовой поддержки в форме гранта юридическим лицам, осуществляющим туроператорскую деятельность в сфере въездного и(или) внутреннего туризма, для привлечения в город Москву туристов из числа граждан старшего поколения, утвержденным приказом Проектного офиса от 31 мая 2023 г. № 118/23 «Об объявлении отбора о приеме заявок и проведении отбора в 2023 году получателей финансовой поддержки в форме гранта среди юридических лиц, осуществляющих туроператорскую деятельность в сфере въездного и(или) внутреннего туризма, для привлечения в город Москву туристов из числа граждан старшего поколения» (далее – Приказ).

3. Предмет отбора.

Предметом отбора является предоставление в 2023 году финансовой поддержки туроператорам, обеспечившим за отчетный период оказание услуг, входящих в туристский продукт, туристам из числа граждан старшего поколения, которые посетили город Москву в туристических целях в рамках программы пребывания в городе Москве (далее – финансовая поддержка).

4. Участники отбора.

4.1. Туроператоры, обеспечившие за отчетный период оказание услуг, входящих в туристский продукт, туристам из числа граждан старшего поколения, которые посетили город Москву в туристических целях в рамках программы

пребывания в городе Москве.

4.2. Требования к туроператорам на получение финансовой поддержки установлены пунктом 1.5 Порядка предоставления финансовой поддержки.

#### 5. Источник финансирования.

Источником финансирования расходов на выплату финансовой поддержки являются средства субсидии из бюджета города Москвы, предусмотренные Проектному офису Комитетом по туризму города Москвы (далее – Комитет) на текущий финансовый год, в установленном порядке на указанные цели.

#### 6. Прием заявок.

6.1. Сроки подачи туроператорами заявок на предоставление финансовой поддержки в форме гранта (далее – заявка) с 1 по 15 декабря 2023 г. за отчетный период.

6.2. Отчетный период с 1 июня 2023 г. по 30 ноября 2023 г.

6.3. Заявки с приложенными документами представляются на бумажном носителе по адресу: 125009, г. Москва, ул. Тверская, д. 5А в Управление документационного обеспечения и контроля Проектного офиса.

6.4. Прием заявок, в том числе представленных через организацию почтовой связи, осуществляется: с понедельника по четверг с 9:00 до 16:00, по пятницам с 9:00 до 15:00 по московскому времени.

Заявки на бумажном носителе, представленные с нарочным, через организацию почтовой связи или курьерской службы в субботу, воскресенье, нерабочие праздничные дни и в выходные дни, перенесенные соответствующим постановлением Правительства Российской Федерации на следующий после праздничного рабочий день, не принимаются.

6.5. Заявки на бумажном носителе оформляются по форме и в соответствии с требованиями, установленным приложениями № 3 и № 4 к Приказу.

#### 7. Рассмотрение заявок:

7.1. Рассмотрение, проверка и принятие решений по заявкам осуществляется в соответствии с пунктами 2.2–2.4 Порядка предоставления финансовой поддержки.

#### 8. Принятие решений по отбору.

8.1. По итогам отбора подготавливается заключение экспертной комиссии. Персональный состав, порядок работы и формы решений экспертной комиссии устанавливаются приказом Проектного офиса.

8.2. В случае подготовки экспертной комиссией заключения о несоответствии туроператора и заявки установленным требованиям и невозможности предоставления финансовой поддержки Проектный офис направляет туроператору уведомление о прекращении рассмотрения заявки.

8.3. В случае подготовки экспертной комиссией заключения о соответствии туроператора и заявки установленным требованиям и возможности предоставления финансовой поддержки Проектный офис направляет туроператору уведомление о предоставлении мер финансовой поддержки с указанием размера финансовой поддержки.

Уведомление оформляется в виде письма на бланке, подписанного уполномоченным лицом Проектного офиса.

8.4. В случае исчерпания лимитов бюджетных средств, предусмотренных Проектному офису Комитетом в текущем финансовом году, в установленном порядке на указанные цели, прием заявок прекращается. Проектный офис в срок не позднее 3 рабочих дней с момента наступления соответствующего события посредством официального сайта Проектного офиса (<https://www.welcome.moscow/>) в

информационно-телекоммуникационной сети Интернет информирует участников отбора.

#### 9. Заключение договора.

9.1. На основании заключения экспертной комиссии о соответствии туроператора и заявки установленным требованиям и возможности предоставления финансовой поддержки с указанием размера финансовой поддержки между Проектным офисом и туроператором (далее – получатель поддержки) заключается договор о предоставлении финансовой поддержки в форме гранта (приложение № 7 к Приказу).

9.2. Заключение договора осуществляется в соответствии с разделом 3 Порядка предоставления финансовой поддержки.

9.3. Перечисление средств финансовой поддержки осуществляется на расчетный счет получателя поддержки в порядке и сроки, установленные договором.

#### 10. Иные сведения.

10.1. Полная информация о предоставлении финансовой поддержки размещается на официальном сайте Проектного офиса (<https://www.welcome.moscow/>) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

10.2. Более подробная информация о порядке отбора заявок на предоставление финансовой поддержки в форме гранта представлена в Порядке предоставления финансовой поддержки.

Приложение 2  
к приказу АНО «Проектный офис по развитию  
туризма и гостеприимства Москвы»  
от « 11 » августа 2023 г. № 129/23

Приложение № 2  
к приказу АНО «Проектный офис  
по развитию туризма и гостеприимства  
Москвы» от 31 мая 2023 г. № 118/23

**ПОРЯДОК**  
**проведения экспертизы заявок на предоставление финансовой поддержки**  
**в форме гранта юридических лиц, осуществляющих туроператорскую**  
**деятельность в сфере въездного и(или) внутреннего туризма, для привлечения**  
**в город Москву туристов из числа граждан старшего поколения**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок определяет правила проведения Автономной некоммерческой организацией «Проектный офис по развитию туризма и гостеприимства Москвы» (далее – Проектный офис) экспертизы заявок на предоставление финансовой поддержки в форме гранта (далее – финансовая поддержка) юридических лиц (далее – туроператоры), осуществляющих туроператорскую деятельность в сфере въездного и(или) внутреннего туризма, для привлечения в город Москву туристов из числа граждан старшего поколения (далее – Порядок).

1.2. Порядок разработан в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 22 апреля 2022 г. № 627-ПП «О финансовой поддержке, направленной на развитие туризма в городе Москве» (далее – Порядок предоставления финансовой поддержки).

1.3. Финансовая поддержка предоставляется на цели, установленные Порядком предоставления финансовой поддержки.

**2. Экспертиза заявок туроператоров**

2.1. Экспертиза заявки туроператора осуществляется экспертной комиссией. Персональный состав и порядок работы экспертной комиссии устанавливаются приказом Проектного офиса.

2.2. Заявка туроператора и приложенные к ней документы, соответствующие требованиям к форме и комплектности, установленным приложениями № 3 и № 4 к приказу Проектного офиса от 31 мая 2023 г. № 118/23 «Об объявлении отбора о приеме заявок и проведении отбора в 2023 году получателей финансовой поддержки в форме гранта среди юридических лиц, осуществляющих туроператорскую деятельность в сфере въездного и(или) внутреннего туризма, для привлечения в город Москву туристов из числа граждан старшего поколения» (далее – Приказ), передаются экспертной комиссии на рассмотрение.

2.3. Экспертная комиссия в срок не позднее 8 рабочих дней со дня поступления заявки:

2.3.1. Проводит проверку заявки и приложенных к ней документов на соответствие требованиям, установленным приложениями № 3 и № 4 к Приказу, а также подтверждает соответствие туроператора требованиям, установленным пунктом 1.5 Порядка предоставления финансовой поддержки.

2.3.2. Проводит оценку указанной в заявке программы пребывания в городе Москве туристов из числа граждан старшего поколения на соответствие требованиям, установленным приложением № 5 к Приказу.

2.3.3. Определяет размер финансовой поддержки в порядке, установленном приложением № 6 к Приказу, с учетом пункта 3.1 настоящего Порядка.

2.3.4. Подготавливает по итогам проведения экспертизы заявки и приложенных к ней документов заключение:

- о соответствии туроператора и заявки установленным требованиям и возможности предоставления финансовой поддержки с указанием размера финансовой поддержки (далее – положительное заключение);
- о несоответствии туроператора и заявки установленным требованиям и невозможности предоставления финансовой поддержки (далее – отрицательное заключение).

2.4. Положительное заключение, подготовленное экспертной комиссией, должно содержать:

2.4.1. Обоснованные выводы о соответствии:

- туроператора требованиям, установленным пунктом 1.5 Порядка предоставления финансовой поддержки;
- заявки и приложенных к ней документов требованиям, установленным приложениями № 3 и № 4 к Приказу;
- указанной в заявке программы пребывания в городе Москве туристов из числа граждан старшего поколения требованиям, установленным приложением № 5 к Приказу.

2.4.2. Размер финансовой поддержки.

2.5. Отрицательное заключение, подготовленное экспертной комиссией, должно содержать:

2.5.1. Обоснованные выводы:

- о несоответствии туроператора и(или) заявки (приложенных к ней документов), и(или) указанной в заявке программы пребывания в городе Москве туристов из числа граждан старшего поколения требованиям, установленным пунктом 1.5 Порядка предоставления финансовой поддержки и приложениями № 3–5 к Приказу соответственно;
- о невозможности предоставления финансовой поддержки по причинам выявления в ходе экспертизы фактов предоставления туроператором недостоверной информации за отчетный период и(или) исчерпания лимитов бюджетных средств, предусмотренных Проектному офису Комитетом по туризму города Москвы на выплату финансовой поддержки в текущем финансовом году (при наличии таковых причин).

2.6. В случае подготовки экспертной комиссией отрицательного заключения Проектный офис в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за днем подготовки заключения, посредством электронной почты направляет туроператору уведомление о прекращении рассмотрения заявки с указанием причин прекращения

рассмотрения заявки.

2.7. Проектный офис в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за днем составления положительного заключения, посредством электронной почты направляет туроператору уведомление о возможности предоставления мер финансовой поддержки.

### **3. Определение размера финансовой поддержки**

3.1. Размер финансовой поддержки, предоставляемой туроператорам, определяется на основании заключения экспертной комиссии с учетом следующих положений:

3.1.1. Количества туристов старшего поколения, посетивших город Москву в отчетном периоде.

Отчетный период с 1 июня 2023 г. по 30 ноября 2023 г.

3.1.2. Базового размера финансовой поддержки за привлечение одного туриста старшего поколения в отчетном периоде, который составляет 1 000 (одну тысячу) рублей.

3.1.3. Корректирующих коэффициентов по критериям, установленным приложением № 6 к Приказу, увеличивающим базовый размер финансовой поддержки.

3.2. Размер финансовой поддержки подлежит уменьшению на сумму, приходящуюся за привлечение туриста старшего поколения, если туроператору в соответствии с Порядком предоставления финансовой поддержки и Приказом предоставлена финансовая поддержка на основании ранее поданной заявки на предоставление финансовой поддержки, при определении размера которой уже учтено привлечение этого туриста старшего поколения в этот же период.

3.3. В случае если размер финансовой поддержки, определенный туроператору на основании заключения экспертной комиссии, превышает оставшийся нераспределенный объем средств субсидии из бюджета города Москвы, предусмотренных Проектному офису на указанные цели, финансовая поддержка предоставляется туроператору в размере оставшегося нераспределенного объема средств субсидии из бюджета города Москвы.