**Договор № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на оказание услуг по** **проведению исследования на тему: «Туристические интересы молодежи и её удовлетворенность привлекательностью туристического сервиса г. Москвы»**

г. Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ г.

**Автономная некоммерческая организация «Проектный офис по развитию туризма и гостеприимства Москвы»** (АНО «Проектный офис по развитию туризма и гостеприимства Москвы»), именуемая в дальнейшем «**Заказчик**», в лице Исполняющего обязанности генерального директора Фроловой Екатерины Борисовны, действующего на основании Устава, с одной стороны и **Наименование организации** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице**Должность***,* **Ф. И. О.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

# Предмет Договора

* 1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги по проведению исследования на тему: «Туристические интересы молодежи и её удовлетворенность привлекательностью туристического сервиса г. Москвы» (далее – Услуги), а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные Услуги.
  2. Место, срок, объем и конечный результат оказываемых Услуг указаны в Техническом задании (Приложение № 1 к Договору, далее – Техническое задание).

# Цена Договора и порядок расчетов

* 1. Цена Договора составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек, в том числе НДС \_\_\_% в размере \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек **[или]** НДС не облагается в связи с применением Исполнителем упрощенной системы налогообложения на основании ст. 346.11. НК РФ (далее – Цена Договора).

Цена Договора определена в соответствии с Расчетом цены Договора (Приложение № 2 к Договору, далее – Расчет Цены Договора).

Цена Договора включает в себя все налоги, сборы, затраты, издержки, иные обязательные расходы и платежи Исполнителя, в том числе сопутствующие, связанные с исполнением Договора.

2.2. Оплата по Договору осуществляется в следующем порядке:

2.2.1. Авансовый платеж в размере 50 % от Цены Договора, что составляет\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, в том числе НДС \_\_\_% в размере \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек **[или]** НДС не облагается в связи с применением Исполнителем упрощенной системы налогообложения на основании ст. 346.11. НК РФ (далее – Аванс). Заказчик перечисляет на расчетный счет Исполнителя в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты предоставления Исполнителем оригинала счета. При отсутствии выставленного Исполнителем оригинала счета на перечисление Аванса последний несет все риски неполучения Аванса, но при этом не освобождается от обязательств по оказанию Услуг в рамках Договора.

2.2.2. Окончательный расчет за оказанные и принятые по Договору Услуги в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, в том числе НДС \_\_\_% в размере \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек **[или]** НДС не облагается в связи с применением Исполнителем упрощенной системы налогообложения на основании ст. 346.11. НК РФ, Заказчик перечисляет на расчетный счет Исполнителя, в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки оказанных Услуг, составленного по форме Приложения № 3 к Договору (далее – Акт), на основании оригинала счета и Акта.

2.2.3. Оригинал счета на окончательный расчет за оказанные и принятые по Договору Услуги за вычетом суммы Аванса, ранее оплаченного Заказчиком, Исполнитель направляет Заказчику в 1 (Одном) экземпляре, а также выставляет счет-фактуру в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации.

* 1. Цена Договора является твердой.
  2. Все платежи по Договору осуществляются Заказчиком в рублях Российской Федерации в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, реквизиты которого указаны в разделе «Адреса, реквизиты и подписи Сторон» Договора, на основании оригинала счета, выставленного Исполнителем.
  3. Обязательства Заказчика по оплате оказанных и принятых Заказчиком Услуг, в том числе по выплате Аванса, считаются исполненными с даты списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.
  4. Если Услуги оказаны Исполнителем не в полном объеме, а сумма перечисленных Заказчиком Исполнителю денежных средств превышает стоимость принятых Услуг, Исполнитель обязан в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты подписания Акта перечислить Заказчику сумму излишне уплаченных Заказчиком денежных средств.
  5. Стороны обязуются по первому требованию одной из Сторон, налоговых органов или иных проверяющих и контролирующих органов, предоставить надлежащим образом заверенные копии документов, относящихся к исполнению обязательств по Договору и подтверждающие гарантии и заверения (если применимо), указанные в Договоре, в срок не превышающий 3 (Три) рабочих дня с даты получения соответствующего запроса другой Стороны.
  6. Исполнитель понимает, что оплата по Договору обеспечивается за счет средств, предоставленных Заказчику Комитетом по туризму города Москвы (далее – Уполномоченный орган) субсидии из бюджета г. Москвы (далее – Субсидия) в пределах утвержденных Заказчику лимитов бюджетных обязательств, в связи с чем:
     1. Стороны выражают свое согласие на осуществление Уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии, предоставленной/получаемой Заказчиком.
     2. Исполнитель обязуется по письменному запросу Заказчика, Уполномоченного органа или органа государственного финансового контроля представлять необходимую информацию и документы, запрашиваемые при осуществлении Уполномоченным органом и/или органом финансового контроля контрольных мероприятий по проверке соблюдения Заказчиком условий Договора, а также условий, целей и порядка предоставления Субсидии.
     3. В случае уменьшения ранее доведенных до Заказчика лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, Заказчик в ходе исполнения Договора обеспечивает согласование новых условий Договора, в том числе размера и/или сроков оплаты и/или объема Услуг.
  7. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, Заказчик вправе произвести оплату по Договору за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа, пени).

# Сроки оказания Услуг

* 1. Сроки оказания Услуг по Договору указаны в Техническом задании.
  2. Исполнитель вправе досрочно оказать Услуги, предусмотренные Договором, только по письменному согласованию с Заказчиком.

# Порядок сдачи-приемки оказанных Услуг

* 1. Не позднее 10 (Десяти) рабочих дней после завершения оказания Услуг Исполнитель представляет Заказчику с сопроводительным письмом в 2 (Двух) экземплярах оригиналы надлежаще оформленных и подписанных Исполнителем следующих отчетных документов (далее – Отчетные документы):
* Акт;
* Отчетные документы, указанные в п. 7 Технического задания.
  1. Заказчик в течение15 (Пятнадцати)рабочих дней с даты получения Отчетных документов, обязуется рассмотреть их и осуществить приемку оказанных Услуг по Договору на предмет соответствия их объема и качества требованиям, изложенным в Договоре и приложениях к нему, а также подписать каждый Отчетный документ в 2 (Двух) экземплярах и передать (нарочным или заказными письмом с уведомлением) по 1 (Одному) экземпляру каждого Отчетного документа Исполнителю, либо представить Исполнителю замечания к Отчетным документам.

Заказчик также вправе передать Исполнителю запрос о предоставлении разъяснений касательно результатов оказанных Услуг и/или мотивированный отказ от подписания Отчетных документов (вместе или по отдельности) с перечнем выявленных недостатков и сроков их устранения.

Замечания к Отчетным документам и/или запрос о предоставлении разъяснений касательно результатов оказанных Услуг и/или мотивированный отказ от подписания Отчетных документов с перечнем выявленных недостатков и сроков их устранения могут быть направлены также в порядке, предусмотренном для направления уведомлений Сторон, предусмотренном в разделе «Прочие условия» Договора.

В случае наличия замечаний Заказчика к содержанию (оформлению) Отчетных документов, такие замечания подлежат устранению Исполнителем, в связи с чем срок приемки продлевается на время внесения изменений в Отчетные документы.

Датой принятия Услуг является дата подписания Акта Заказчиком.

* 1. В случае получения от Заказчика запроса о предоставлении разъяснений касательно результатов оказанных Услуг или мотивированного отказа от принятия результатов оказанных Услуг с перечнем выявленных недостатков и необходимых доработок Исполнитель обязан в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения такого запроса предоставить Заказчику запрашиваемые разъяснения в отношении оказанных Услуг или в срок, установленный в мотивированном отказе, устранить за свой счет полученные от Заказчика замечания/недостатки и передать Заказчику приведенные в соответствие с предъявленными требованиями/замечаниями Отчетные документы, после чего Заказчик повторно производит приемку оказанных Услуг в порядке, предусмотренном п. 4.2. Договора.
  2. Для проверки предоставленных Исполнителем результатов оказанных Услуг, предусмотренных Договором, в части их соответствия условиям Договора Заказчик вправе провести экспертизу объемов и качества оказанных Услуг (на предмет их соответствия требованиям, изложенным в Договоре и приложениях к нему.

Экспертиза результатов оказанных Услуг, предусмотренных Договором, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации. В случае проведения по заказу Заказчика экспертизы результатов оказанных Услуг экспертной организацией срок рассмотрения результатов и осуществления приемки оказанных Услуг по Договору увеличивается на период времени, в течение которого проводилась экспертиза. Срок экспертизы не может превышать 10 (Десяти) рабочих дней при условии предоставления Исполнителем необходимых документов для проведения экспертизы. Перечень документов, необходимых для проведения экспертизы Заказчик определяет самостоятельно из состава документов, которые были представлены и/или должны быть представлены Исполнителем во исполнение Договора. Исполнитель не вправе отказать Заказчику в предоставлении таких документов. Срок предоставления документов по запросу Заказчика – не позднее 1 (Одного) рабочего дня с даты направления Заказчиком Исполнителю соответствующего запроса.

# Права и обязанности Сторон

* 1. **Заказчик вправе:**
     1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с Договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.
     2. Требовать от Исполнителя представления надлежащим образом оформленных Отчетных документов и материалов к ним, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с Договором.
     3. Письменно запрашивать информацию о ходе оказываемых Услуг.
     4. В любое время проверять и контролировать ход, объем, сроки и порядок оказания Услуг по Договору, не вмешиваясь при этом в хозяйственную деятельность Исполнителя, давать обязательные для выполнения Исполнителя указания об объеме и ходе оказания Услуг, требовать своевременного устранения выявленных при проверке и/или приемке Услуг недостатков, устанавливать срок их устранения.
     5. Ссылаться на недостатки Услуг, в том числе установленные по результатам проведенных уполномоченными контрольными органами проверок использования Субсидии, требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств по Договору и/или возврата излишне уплаченных денежных средств и возмещения понесенных убытков.
     6. При обнаружении уполномоченными контрольными органами несоответствия объема и стоимости оказанных Исполнителем Услуг требованиям Договора вызвать полномочных представителей Исполнителя для представления разъяснений в отношении оказанных Услуг.
  2. **Заказчик обязан:**
     1. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом оказанные Услуги в соответствии с Договором.
     2. При получении от Исполнителя уведомления о приостановлении оказания Услуг рассмотреть вопрос о целесообразности и порядке продолжения оказания Услуг.
     3. Исполнять иные обязательства, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Договором.
  3. **Исполнитель вправе:**
     1. Требовать от Заказчика надлежащего исполнения обязательств в соответствии с условиями Договора.
     2. Привлечь к исполнению своих обязательств по Договору других лиц – соисполнителей, обладающих специальными знаниями, навыками, специальным оборудованием и т. п., по видам (содержанию) Услуг, предусмотренных в Техническом задании. При этом Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств соисполнителями. Привлечение соисполнителей не влечет изменение Цены Договора и/или объемов Работ по Договору.
     3. Письменно запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно оказания Услуг в рамках Договора.
  4. **Исполнитель обязан:**
     1. В течение 2 (Двух) рабочих дней с даты получения запроса Заказчика предоставить последнему запрашиваемую информацию о ходе исполнения Договора.
     2. Своевременно и надлежащим образом оказать Услуги в соответствии с требованиями Договора и представить Заказчику подписанный со своей стороны оригинал счета на оплату, Отчетные документы, а также выставить счет-фактуру в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации.
     3. Исполнитель не вправе приостанавливать оказание Услуг при непоступлении Авансового платежа.
     4. Обеспечивать соответствие Услуг и их результатов требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), лицензирования, установленным законодательством Российской Федерации.
     5. Устранить выявленные в ходе исполнения Договора и/или при сдаче-приемке Услуг недостатки за свой счет.
     6. Приостановить оказание Услуг без расторжения Договора в случае обнаружения независящих от Исполнителя обстоятельств, которые могут оказать негативное влияние на годность результатов оказываемых Услуг или создать невозможность их завершения в установленный Договором срок, и сообщить в течение 1 (Одного) календарного дня после приостановления оказания Услуг об этом Заказчику с предоставлением обоснования невозможности оказания Услуг в установленный срок, который рассматривает вопрос о целесообразности и порядке продолжения оказания Услуг. С Заказчика не взимается плата за период(ы), на которые приостанавливалось оказание Услуг (убытки, упущенная выгода и прочие расходы Исполнителя, связанные с такой приостановкой).
     7. В случае если законодательством Российской Федерации предусмотрено лицензирование вида деятельности, являющегося предметом Договора, а также в случае если законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание Услуг, являющихся предметом Договора, установлено требование об их обязательном членстве в саморегулируемых организациях, Исполнитель обязан обеспечить наличие документов, подтверждающих его соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, в течение всего срока исполнения Договора. Копии таких документов должны быть переданы Исполнителем Заказчику по его требованию в течение 2 (Двух) рабочих дней с даты получения соответствующего требования.
     8. По требованию Заказчика предоставить информацию о всех соисполнителях, заключивших договор или договоры с Исполнителем.
     9. Оказывать содействие Заказчику при проведении уполномоченными органами и/или органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, предоставленной/получаемой Заказчиком.
     10. Исполнять иные обязательства, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Договором.

# Гарантии

* 1. Исполнитель гарантирует качество Услуг в соответствии с требованиями, указанными в Договоре и в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации, которые применяются к оказанию соответствующих услуг.
  2. Исполнитель гарантирует своевременное предоставление необходимой и достоверной информации об оказываемых Услугах.
  3. В случае непредоставления Исполнителем Заказчику полной и достоверной информации об оказываемых Услугах, Исполнитель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за недостатки оказания Услуг, возникшие после их приемки Заказчиком вследствие отсутствия у Заказчика необходимой информации.

# Ответственность Сторон

* 1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Договором.
  2. Вред, причиненный жизни, здоровью или имуществу Заказчика и иных лиц, вследствие необеспечения Исполнителем безопасности оказания Услуг подлежит возмещению в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
  3. В случае просрочки исполнения Сторонами обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств, предусмотренных Договором, потерпевшая Сторона вправе потребовать уплаты неустоек, предусмотренных Договором, в зависимости от допущенного нарушения, а другая Сторона обязуется исполнить такое требование.
  4. Размер штрафа устанавливается Договором как процент от Цены Договора.
  5. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором (в том числе гарантийного обязательства), размер штрафа устанавливается в размере 0,5 (Ноль целых пять десятых) процента от Цены Договора.
  6. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается в размере 100 000,00 (Сто тысяч) рублей 00 копеек.
  7. Пеня начисляется за каждый день просрочки Исполнителем исполнения обязательств по Договору, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, в размере 1/300 (Одной трехсотой) действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от Цены Договора (Цены Этапа), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором (соответствующим отдельным этапом исполнения Договора) и фактически исполненных Исполнителем, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.
  8. Общая сумма начисленных неустоек за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать Цену Договора.
  9. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в размере 100 000,00 (Сто тысяч) рублей 00 копеек.
  10. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства Заказчиком (за исключением обязательства по выплате Аванса), предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства в размере 1/300 (Одной трехсотой) действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.
  11. Общая сумма начисленных неустоек за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать Цену Договора.
  12. Стороны Договора освобождаются от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажут, что просрочка исполнения соответствующего обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.
  13. В случае установления уполномоченными контрольными органами фактов оказания Услуг не в полном объеме и/или завышения их стоимости Исполнитель осуществляет возврат Заказчику излишне уплаченных денежных средств.
  14. В качестве подтверждения фактов неисполнения и/или ненадлежащего исполнения обязательств, Заказчик может предъявлять фото- и/или видеоматериалы, являющиеся основанием для взыскания неустойки или применения иной формы ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
  15. Уплата Стороной неустойки или применение иной формы ответственности не освобождает ее от исполнения обязательств по Договору. Стороны согласовали, что, несмотря на указание назначения платежа, из полученных денежных средств сначала возмещаются убытки, потом погашается сумма неустойки, далее погашаются иные платежи.
  16. Удовлетворение требований Заказчика о безвозмездном устранении недостатков или о повторном оказании Услуг не освобождает Исполнителя от ответственности в форме неустойки за нарушение срока оказания Услуг.

# Конфиденциальность

* 1. Для целей Договора термин «Конфиденциальная информация» означает любую информацию по Договору, имеющую действительную или потенциальную ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, не предназначенную для широкого распространения и/или использования неограниченным кругом лиц, удовлетворяющую требованиям законодательства Российской Федерации. Конфиденциальная информация может быть получена любым способом.
  2. Условия Договора, приложений и соглашений к нему, а также ход исполнения Договора, полученная в процессе исполнения Договора информация (результат, любая юридическая, финансово-экономическая или иная информация) являются конфиденциальными и не подлежат разглашению, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
  3. Каждая из Сторон Договора несет ответственность за действия (бездействие) своих работников и иных лиц, получивших доступ к Конфиденциальной информации.
  4. Для целей Договора понятие «разглашение Конфиденциальной информации» означает несанкционированные действия Стороны, в результате которых третьи лица получают доступ и возможность ознакомления с Конфиденциальной информацией. Разглашением Конфиденциальной информации признается также бездействие Стороны, выразившееся в необеспечении надлежащего уровня защиты Конфиденциальной информации и повлекшее получение доступа к такой информации со стороны третьих лиц.
  5. Под разглашением конфиденциальной информации понимается любое действие или бездействие Стороны, в результате которого конфиденциальная информация в любой возможной форме (устной, письменной, электронной, иной форме, в том числе с использованием технических средств) становится известной третьим лицам без согласия другой Стороны.
  6. Каждая из Сторон несет ответственность за убытки, которые могут быть причинены другой Стороне в результате разглашения Конфиденциальной информации или несанкционированного использования Конфиденциальной информации в нарушение условий настоящего раздела Договора, за исключением случаев раскрытия Конфиденциальной информации, предусмотренных Договором.
  7. Передача Конфиденциальной информации органам государственной власти не считается разглашением конфиденциальной информации в случаях, когда такой орган государственной власти уполномочен в соответствии с действующим законодательством требовать предоставления Конфиденциальной информации. При этом передача органу государственной власти Конфиденциальной информации должна осуществляться с предварительным письменным уведомлением передающей Стороны.
  8. При этом, Стороны обязуются:
* сохранять в тайне и не разглашать третьим лицам (в том числе не публиковать в сети Интернет), не собирать и не обрабатывать любую информацию служебного, коммерческого, финансового, личного характера, информацию о персональных данных вне зависимости от формы ее предоставления и получения, прямо или косвенно относящуюся к взаимоотношениям Сторон, не обнародованную или иным способом не переданную для свободного доступа и ставшую известной в ходе исполнения Договора, за исключением случаев, прямо предусмотренных Договором.
* предпринимать все необходимые меры для предотвращения случаев разглашения указанной информации, использовать предоставленную друг другом информацию только в целях исполнения Договора.
* обеспечивать защиту персональных данных и иной конфиденциальной информации, полученной в ходе исполнения Договора, при их обработке в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом   
  от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

# Порядок расторжения Договора

* 1. Договор может быть расторгнут:
* по соглашению Сторон;
* в случае одностороннего отказа Стороны от исполнения Договора;
* в судебном порядке.
  1. Расторжение Договора по соглашению Сторон осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Сторона, которой направлено предложение о расторжении Договора по соглашению Сторон, должна дать письменный ответ по существу в срок, не превышающий 5 (Пять) рабочих дней с даты его получения.
  2. Односторонний отказ от исполнения Договора допускается в следующих случаях:
     1. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора без возмещения убытков Исполнителю по основаниям и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе в следующих случаях:
* оказание Услуг ненадлежащего качества, если недостатки не могут быть устранены в приемлемый для Заказчика срок;
* если отступления в оказании Услуг от условий Договора или иные недостатки результата оказанных Услуг в установленный Заказчиком разумный срок не были устранены либо являются существенными и неустранимыми;
* неоднократное (от двух и более раз) нарушение сроков и (или) объемов оказания Услуг, предусмотренных Договором, включая промежуточные сроки (при их наличии);
* Исполнитель не приступает к исполнению Договора в срок, установленный Договором, или оказывает Услуги так, что окончание их оказания к сроку, предусмотренному Договором, становится явно невозможно, либо в ходе оказания Услуг стало очевидно, что они не будут оказаны надлежащим образом в установленный Договором срок;
* в случае, если Исполнитель отказывается от согласования новых условий Договора при наступлении обстоятельств непреодолимой силы и в случае, предусмотренном п. 2.7.3 Договора.
  + 1. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора исключительно в случае:

неоднократного (два и более раза) необоснованный отказ Заказчика от приемки оказанных Услуг. При этом необоснованным отказом считается отказ Заказчика от подписания Акта в срок, предусмотренный Договором, без письменных объяснений причин такого отказа.

* 1. Уведомление об одностороннем внесудебном отказе от исполнения Договора направляется другой Стороне по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу фактического местонахождения, указанному в разделе «Адреса, реквизиты и подписи Сторон» Договора. Договор считается расторгнутым с даты получения одной Стороной от другой Стороны уведомления об одностороннем внесудебном отказе от исполнения Договора либо с даты получения Стороной информации об отсутствии Стороны адресу фактического местонахождения, указанному в Договоре.

При невозможности получения указанных уведомления либо информации датой надлежащего уведомления признается дата по истечении 30 (Тридцати) календарных дней с даты направления уведомления.

* 1. В случае расторжения Договора по инициативе любой из Сторон Стороны производят сверку расчетов, в ходе которой подтверждается объем Услуг, фактически оказанных Исполнителем до даты расторжения Договора.
  2. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю документально подтвержденных фактически понесенных им расходов. При этом бремя доказывания того, что расходы были понесены до отказа от Договора и вызваны исполнением или подготовкой к его исполнению, лежит на Исполнителе.
  3. Заказчик вправе потребовать от Исполнителя вернуть перечисленный Аванс после:
* даты расторжения Договора;
* истечения срока действия Договора.

Исполнитель обязан возвратить Заказчику на его расчетный счет, указанный в статье «Адреса, реквизиты и подписи Сторон» Договора, сумму Аванса, уплаченного Заказчиком Исполнителю в соответствии с Договором, в течение 5 (Пяти) календарных дней с даты расторжения Договора.

Если сумма денежных средств, перечисленных Заказчиком Исполнителю по Договору, превышает стоимость принятых Услуг, то Исполнитель обязан вернуть Заказчику излишки денежных средств в течение 5 (Пяти) календарных дней с даты получения соответствующего письменного требования от Заказчика.

# Обстоятельства непреодолимой силы

* 1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по Договору в случае, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, возникших независимо от воли Сторон после подписания Договора и вызванных событиями, которых невозможно было избежать, последствия которых не могут быть устранены и препятствуют исполнению обязательств по Договору.
  2. Случаями обстоятельств непреодолимой силы считаются следующие события, непосредственно влияющие на исполнение Сторонами своих обязательств и которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить (включая, но не ограничиваясь): стихийные природные явления (пожары, землетрясения, наводнения и т.п.), действия объективных внешних факторов (война или угроза войны, военные операции или военные акции любого характера, мобилизации, блокады, эпидемии, аварии на транспорте (за исключением ДТП), запреты экспорта, импорта, акты органов государственной власти и управления), а также иные чрезвычайные обстоятельства, препятствующие надлежащему исполнению Сторонами своих обязательств по Договору.
  3. На дату заключения Договора Стороны принимают во внимание характер непредсказуемости обстоятельств, связанных с распространением коронавирусной инфекции (COVID-19\2019-nCoV) по всему миру и на территории Российской Федерации, в частности. В связи с этим Стороны соглашаются рассматривать вступившие в силу акты государственных органов и/или иных уполномоченных служб стран, которые прямо и/или косвенно задействованы при исполнении Договора, а также акты Мэра и Правительства Москвы, связанные с мерами против распространения коронавирусной инфекции, влияющие на возможность исполнения Договора, в качестве достаточных доказательств обстоятельств непреодолимой силы.
  4. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения обязательств по Договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства и их последствия.

Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана письменно уведомить об этом другую Сторону не позднее 3 (Трех) рабочих дней со дня наступления таких обстоятельств. Уведомление должно содержать данные о дате и характере обстоятельств непреодолимой силы, возможной продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств, подтвержденные уполномоченным органом в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

* 1. Не уведомление или несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы при невозможности выполнить свои обязательства по Договору лишает Сторону ссылаться на такие обстоятельства как на основание освобождения от ответственности.
  2. Если наступившие обстоятельств непреодолимой силы и их последствия продолжают действовать более 2 (Двух) последовательных месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения Договора.
  3. В случае, если Стороны не смогут договориться о будущем Договора, то Сторона, не затронутая обстоятельствами непреодолимой силы, имеет право в одностороннем порядке расторгнуть Договор без обращения в суд, уведомив об этом другую Сторону, при условии полного взаиморасчета по исполненным и принятым обязательствам.

# Порядок урегулирования споров

* 1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением Договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий путем проведения переговоров.
  2. До передачи спора на разрешение суда Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке.
     1. Претензия должна быть направлена в письменном виде за подписью уполномоченного лица. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок, не превышающий 10 (Десяти) рабочих дней с даты ее получения Стороной.
     2. Направляемая претензия (в случае финансовых требований) должна содержать расчет требуемой суммы, расчет суммы штрафов, пеней и других мер ответственности.

В случае направления претензии без указанной информации претензия считается не направленной, а досудебный порядок – не соблюденным.

* 1. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и недостижения взаимного согласия споры по Договору подлежат передаче на рассмотрение в Арбитражный суд города Москвы.

# Срок действия Договора, порядок его изменения

* 1. Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует   
     по 04 мая 2023 года, а в части осуществления взаиморасчетов – до полного исполнения обязательств Сторонами.
  2. Изменение и дополнение Договора возможно по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения, за исключением изменений адреса местонахождения или банковских реквизитов любой из Сторон, указанных в Договоре, оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительных соглашений к Договору, являющихся его неотъемлемой частью.

1. **Заверения об обстоятельствах**
   1. Исполнитель гарантирует, что:

* является добросовестным поставщиком услуг и имеет подтверждающие данный факт заверенные копии документов: выписки из ЕГРЮЛ, Устава, свидетельства о постановке на учет, свидетельства о государственной регистрации.
* его исполнительный орган находится и осуществляет функции управления по месту регистрации юридического лица и в нем нет дисквалифицированных лиц.
* располагает персоналом, имуществом и материальными ресурсами, необходимыми для выполнения своих обязательств по Договору, а в случае привлечения соисполнителей принимает все меры должной осмотрительности, чтобы соисполнители соответствовали данному требованию.
* ведет бухгалтерский учет и составляет бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету, представляет годовую бухгалтерскую отчетность в налоговый орган.
* ведет налоговый учет и составляет налоговую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, своевременно и в полном объеме представляет налоговую отчетность в налоговые органы.
* не допускает искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов) и объектах налогообложения в первичных документах, бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности, а также не отражает в бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности факты хозяйственной жизни выборочно, игнорируя те из них, которые непосредственно не связаны с получением налоговой выгоды.
* своевременно и в полном объеме уплачивает налоги, сборы и страховые взносы.
* лица, подписывающие от его имени документы, имеют на это все необходимые полномочия и доверенности.
  1. Если Исполнитель нарушит гарантии (любую одну, несколько или все вместе), указанные в настоящем разделе Договора и это повлечет:
* предъявление налоговыми органами требований к Заказчику об уплате налогов, сборов, страховых взносов, штрафов, пеней, отказ в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов и/или
* предъявление третьими лицами, которые приобрели у Заказчика товары (работы, услуги), имущественные права, являющиеся предметом Договора, требований к Заказчику о возмещении убытков в виде, начисленных по решению налогового органа налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, а также возникших из-за отказа в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов, то Исполнитель обязуется возместить Заказчику убытки, который последний понес вследствие таких нарушений.
  1. Исполнитель в соответствии со ст. 406.1. Гражданского кодекса Российской Федерации возмещает Заказчику все потери последнего, возникшие в случаях, указанных в настоящем разделе Договора. При этом факт оспаривания или не оспаривания налоговых доначислений в налоговом органе, в том числе вышестоящем, или в суде, а также факт оспаривания или не оспаривания в суде претензий третьих лиц не влияет на обязанность Исполнителя возместить имущественные потери.

# 14. Прочие условия

* 1. Каждая из Сторон гарантирует наличие у нее всех необходимых полномочий, согласований, одобрений и разрешений, необходимых ей для подписания и/или исполнения Договора (в т.ч. в соответствии с применимым законодательством и учредительными документами Стороны), а также подтверждает, что лицо, подписавшее Договор, имеет все необходимые полномочия на его подписание от имени соответствующей Стороны.
  2. Уведомления Сторон, связанные с исполнением Договора, а также все документы, связанные с исполнением Договора, направляются в письменной форме по почте заказным письмом по фактическому адресу Стороны, указанному в разделе «Адреса, реквизиты и подписи Сторон» Договора, или с нарочным, а также с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим представлением оригинала в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты соответствующего направления. В случае направления уведомлений с использованием почты уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты. В случае отправления уведомлений и документов посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления и документы считаются полученными Стороной в день их отправки.
  3. Стороны уведомляют об изменении своего фактического адреса местонахождения или банковских реквизитов в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней со дня соответствующего изменения, при этом не требуется подписания дополнительного соглашения к Договору. В случае непредставления указанного уведомления Сторона несет риск наступления неблагоприятных последствий.
  4. Договор заключен в 2 (Двух) экземплярах, по 1 (Одному) для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.
  5. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
  6. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью, а именно:

Приложение № 1 – «Техническое задание»;

Приложение № 2 – «Расчет Цены Договора»;

Приложение № 3 – Форма «Акт сдачи-приемки оказанных услуг».

1. **Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**  **АНО «Проектный офис по развитию туризма и гостеприимства Москвы»**  Адрес местонахождения:  125009, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Тверской, ул. Б. Дмитровка, д. 7/5, стр. 1, этаж 5.  ИНН 7703468243, КПП 771001001  р/с 40703810838000012693  в ПАО Сбербанк  к/с 30101810400000000225  БИК 044525225  р/с 40703810438000017001  в ПАО Сбербанк  к/с 30101810400000000225  БИК 044525225  Департамент финансов города Москвы  (АНО «Туризм и гостеприимство Москвы», АНО «Проектный офис по развитию  туризма и гостеприимства Москвы»  л/с 4476765000452450)  р/с 03226643450000007300  к/с 40102810545370000003  в ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО//УФК ПО Г. МОСКВЕ г. Москва,  БИК 004525988  e-mail: info@welcome.moscow  **Исполняющий обязанности**  **Генерального директора** | **Исполнитель**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Адрес местонахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Фактический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Электронная почта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **ИНН / КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**    **Должность** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Е.Б. Фролова/**  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/**  М.П. |

Приложение № 1

к договору от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Техническое задание**

**на оказание услуг по проведению исследования на тему:**

**«Туристические интересы молодежи и её удовлетворенность привлекательностью туристического сервиса г. Москвы»**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Наименование услуги | Оказание услуг по проведению исследования на тему: «Туристические интересы молодежи и её удовлетворенность привлекательностью туристического сервиса г. Москвы» |
| 1. Место оказания услуг | Российская Федерация |
| 1. Срок оказания услуг | С даты подписания Сторонами Договора **по 28.02.2023 г.**, в том числе:  **Замер 1:** Количественное и качественное исследование – **с даты подписания Сторонами Договора по 31.12.2022 г.**;  **Замер 2:** Количественное и качественное исследование – **с 01.01.2023 г. по 28.02.2023 г.** |
| 1. Объем (состав, перечень оказываемых услуг) | При проведении исследования на тему: «Туристические интересы молодежи и её удовлетворенность привлекательностью туристического сервиса г. Москвы» оказываются следующие услуги:  **4.1. Замер 1. Количественное и качественное исследование, включающее в себя:**   * + 1. Количественное исследование. Проведение телефонного опроса (CATI).     2. Качественное исследование. Проведение фокус-групп.   1. **Замер 2. Количественное и качественное исследование, включающее в себя:**      1. Количественное исследование. Проведение телефонного опроса (CATI).      2. Качественное исследование. Проведение фокус-групп. |
| 1. Описание оказываемых услуг | **Цель исследования**: изучить потребительское поведение целевой аудитории (молодежи) Российской Федерации, как потенциальной группы туристов для посещения Москвы.  **Задачи исследования:**   1. Изучить перспективные сегменты целевой аудитории (молодежи): выявить основные потребительские и социально-демографические сегменты потенциальных путешественников в Москву на основании их восприятия и поведения на всех этапах подбора и потребления туристических услуг; 2. Изучить наиболее перспективные регионы Российской Федерации, с точки зрения продвижения Москвы как туристического направления (в том числе описать различия между путешественниками в Москву из разных Федеральных округов); 3. Изучить ключевые этапы принятия решений о покупке туристических услуг в Москве и сезонность этих этапов; 4. Изучить барьеры, возникающие при выборе Москвы как дестинации; 5. Изучить структуру ключевых источников информации (ресурсов) для принятия решения на всех этапах подготовки и совершения путешествия в Москву (онлайн и оффлайн); 6. Определить города, где Москва есть или может быть транзитной остановкой как альтернатива; 7. Выявить основных конкурентов Москвы в глазах путешественников, а также сформированные в их мнении плюсы и минусы этих конкурентов относительно Москвы. 8. Описать наиболее востребованные типы путешествий, которые предпочитают туристы (тема, формат, длительность, бюджет), которые могут быть применимы к Москве.    1. **Замер 1. Количественное и качественное исследование, включающее в себя:**   **5.1.1. Количественное исследование. Проведение телефонного опроса (CATI).**  Подготовка инструментария (анкеты для телефонного опроса).  (Согласование с Заказчиком осуществляется по средствам электронной почты).  *Выборка:*  Совокупно должно быть опрошено не менее 106 922 респондентов в рамках Замера 1.  *География:*  Телефонный опрос должен быть проведен в 85 субъектах Российской Федерации, указанных в Приложении № 1 к Техническому заданию.  *Целевая аудитория (молодежь):*  Критерии отбора:   * Мужчины и женщины в возрасте от 18 до 35 лет (квоты по полу и возрасту согласовываются с Заказчиком); * Регулярно путешествуют в другие города и регионы Российской Федерации; * Принимают решения относительно направления путешествий в своих домохозяйствах (единолично или вместе с партнерами).   **5.1.2. Качественное исследование. Проведение фокус-групп.**  Подготовка инструментария (гайда для проведения фокус-групп).  (Согласование с Заказчиком осуществляется по средствам электронной почты).  *Выборка:*  Общее количество фокус-групп (каждая группа от 6 до 12 человек) в рамках Замера 1: не менее 196.  *География:*  Фокус-группы должны быть проведены в 85 субъектах Российской Федерации.  (в соответствии с Приложением № 2 к Техническому заданию).  *Целевая аудитория (молодежь):*  Критерии отбора:   * Мужчины и женщины в возрасте от 18 до 35 лет (квоты по полу и возрасту согласовываются с Заказчиком); * Регулярно путешествуют в другие города и регионы Российской Федерации; * Принимают решения относительно направления путешествий в своих домохозяйствах (единолично или вместе с партнерами).   1. **Замер 2. Количественное и качественное исследование, включающее в себя:**   **5.2.1. Количественное исследование. Проведение телефонного опроса (CATI).**  Корректировка инструментария (анкеты для телефонного опроса) на усмотрение Заказчика (согласование осуществляется по средствам электронной почты).  *Выборка:*  Совокупно должно быть опрошено не менее 106 922 респондентов в рамках Замера 2.  *География:*  Телефонный опрос должен быть проведен в 85 субъектах Российской Федерации, указанных в Приложении № 1 к Техническому заданию.  *Целевая аудитория (молодежь):*  Критерии отбора:   * Мужчины и женщины в возрасте от 18 до 35 лет (квоты по полу и возрасту согласовываются с Заказчиком); * Регулярно путешествуют в другие города и регионы Российской Федерации; * Принимают решения относительно направления путешествий в своих домохозяйствах (единолично или вместе с партнерами).   **5.2.2. Качественное исследование. Проведение фокус-групп.**  Корректировка инструментария (гайда для проведения фокус групп) на усмотрение Заказчика (согласование осуществляется по средствам электронной почты).  *Выборка:*  Общее количество фокус-групп (каждая группа от 6 до 12 человек) в рамках Замера 2: не менее 196.  *География:*  Фокус-группы должны быть проведены в 85 субъектах Российской Федерации.  (в соответствии с Приложением № 2 к Техническому заданию.).  *Целевая аудитория (молодежь):*  Критерии отбора:   * Мужчины и женщины в возрасте от 18 до 35 лет (квоты по полу и возрасту согласовываются с Заказчиком); * Регулярно путешествуют в другие города и регионы Российской Федерации; * Принимают решения относительно направления путешествий в своих домохозяйствах (единолично или вместе с партнерами). |
| 1. Требования к безопасности оказания услуг и безопасности результата оказанных услуг | В рамках оказания Услуг Исполнителю необходимо обеспечить соблюдение работниками общих правил охраны труда в соответствии с законодательством Российской Федерации во время оказания Услуг по Договору.  Исполнитель несет ответственность за техническое состояние любого используемого оборудования, необходимого для оказания Услуг, а также за причинение вреда жизни и здоровью третьих лиц, возникшего по вине Исполнителя.  При оказании Услуг Исполнитель отвечает за соблюдение задействованными Исполнителем сотрудниками правил охраны труда и норм безопасности. |
| 1. Описание конечного результата оказанных услуг и требования к качеству получаемого результата | **По итогам оказания Услуг (Замер 1 и Замер 2) Исполнитель предоставляет итоговые отчетные аналитические материалы по результатам проведенного исследования:**   1. Инструментарий исследования: анкета для проведения телефонного опроса (CATI) – 1 шт. и гайд для проведения фокус-групп -1 шт.; 2. Линейные распределения с ответами респондентов на вопросы анкеты в формате Excel (одно линейное распределение на каждое рассматриваемое образование – регион/ федеральный округ) – 85 шт. (регионы) / 8 шт. (федеральные округа) / 1 шт. (РФ); 3. Кросс-таблицы с распределениями ответов на вопросы анкет в формате Excel (одно кросс-табличное распределение на каждое рассматриваемое образование – регион/ федеральный округ); – 85 шт. (регионы) / 8 шт. (федеральные округа) / 1 шт. (РФ); 4. Аналитические отчеты в формате PDF на русском языке, содержащие основные результаты исследования (не менее 25 слайдов каждый). – 85 шт. (регионы) / 8 шт. (федеральные округа) 5. Сводный аналитический отчет в формате PDF на русском языке, включающий описание исследования, анализ результатов, выводы и рекомендации (не менее 80 слайдов). – 1 шт.   Итоговые аналитические материалы предоставляются на бумажном носителе в 2 экземплярах, а также на USB-flash носителе. |
| 1. Термины и определения | **Туристический сервис** – это вид человеческой деятельности, направленный на удовлетворение потребностей туристов и/или экскурсантов посредством оказания услуг в период их путешествия.  **Гайд** - специально разработанный исследовательский документ (сценарий), в котором описаны все существенные элементы предстоящей фокус-группы  **Домохозяйство** — группа людей, совместно проживающих и ведущих общее домашнее хозяйство, имеющих общие интересы и обязанности. В отличие от семьи отношения родства между членами домохозяйства не обязательны, более того, оно может состоять из одного человека, живущего самостоятельно  **Замер –** временной период, в течение которого производится исследование.  **Квота** - отбор участников для выборочного исследования.  **Респондент** — лицо, принимающее участие в социологическом опросе, анкетировании.  **Телефонный опрос (CATI) —** это метод, применяемый при проведении количественных маркетинговых исследований, заключающийся в анкетировании респондентов по телефону на основе заранее разработанной анкеты.  **Фокус-группа —** это метод маркетингового качественного исследования, при котором собирается определенная группа людей из целевой аудитории для проведения беседы и выяснения важных вопросов. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**  **АНО «Проектный офис по развитию туризма и гостеприимства Москвы»**  **Исполняющий обязанности**  **Генерального директора**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Е.Б. Фролова/**  М.П. | **Исполнитель**  **Наименование организации**  **Должность**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/**  М.П. |

Приложение 1 к техническому заданию

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Регион** | **Ед. изм.** | **Кол-во респондентов** | **Кол-во респондентов** | **Всего кол-во респондентов** |
| **(Замер 1)** | **(Замер 2 )** |
| 1 | Республика Адыгея | респондент | 471 | 471 | 942 |
| 2 | Республика Алтай | респондент | 491 | 491 | 982 |
| 3 | Республика Башкортостан | респондент | 1 871 | 1871 | 3742 |
| 4 | Республика Бурятия | респондент | 484 | 484 | 968 |
| 5 | Республика Дагестан | респондент | 1 871 | 1871 | 3742 |
| 6 | Кабардино-Балкарская Республика | респондент | 850 | 850 | 1700 |
| 7 | Республика Калмыкия | респондент | 80 | 80 | 160 |
| 8 | Карачаево-Черкесская Республика | респондент | 290 | 290 | 580 |
| 9 | Республика Карелия | респондент | 230 | 230 | 460 |
| 10 | Республика Коми | респондент | 332 | 332 | 664 |
| 11 | Республика Крым | респондент | 1 096 | 1096 | 2192 |
| 12 | Республика Марий Эл | респондент | 716 | 716 | 1432 |
| 13 | Республика Мордовия | респондент | 887 | 887 | 1774 |
| 14 | Республика Саха (Якутия) | респондент | 358 | 358 | 716 |
| 15 | Республика Северная Осетия-Алания | респондент | 887 | 887 | 1774 |
| 16 | Республика Татарстан | респондент | 1 024 | 1024 | 2048 |
| 17 | Республика Ингушетия | респондент | 1 024 | 1024 | 2048 |
| 18 | Республика Тыва (Тува) | респондент | 1 034 | 1034 | 2068 |
| 19 | Удмуртская Республика | респондент | 1 611 | 1611 | 3222 |
| 20 | Республика Хакасия | респондент | 735 | 735 | 1470 |
| 21 | Чеченская Республика | респондент | 478 | 478 | 956 |
| 22 | Чувашская Республика | респондент | 328 | 328 | 656 |
| 23 | Алтайский край | респондент | 1 430 | 1430 | 2860 |
| 24 | Забайкальский край | респондент | 730 | 730 | 1460 |
| 25 | Камчатский край | респондент | 82 | 82 | 164 |
| 26 | Краснодарский край | респондент | 3 038 | 3038 | 6076 |
| 27 | Красноярский край | респондент | 2 104 | 2104 | 4208 |
| 28 | Пермский край | респондент | 2 434 | 2434 | 4868 |
| 29 | Приморский край | респондент | 1 858 | 1858 | 3716 |
| 30 | Ставропольский край | респондент | 2 435 | 2435 | 4870 |
| 31 | Хабаровский край | респондент | 978 | 978 | 1956 |
| 32 | Амурская область | респондент | 959 | 959 | 1918 |
| 33 | Архангельская область | респондент | 590 | 590 | 1180 |
| 34 | Астраханская область | респондент | 1 828 | 1828 | 3656 |
| 35 | Белгородская область | респондент | 971 | 971 | 1942 |
| 36 | Брянская область | респондент | 971 | 971 | 1942 |
| 37 | Владимирская область | респондент | 951 | 951 | 1902 |
| 38 | Волгоградская область | респондент | 1 797 | 1797 | 3594 |
| 39 | Вологодская область | респондент | 1 314 | 1314 | 2628 |
| 40 | Воронежская область | респондент | 1 924 | 1924 | 3848 |
| 41 | Ивановская область | респондент | 684 | 684 | 1368 |
| 42 | Иркутская область | респондент | 3 029 | 3029 | 6058 |
| 43 | Калининградская область | респондент | 385 | 385 | 770 |
| 44 | Калужская область | респондент | 790 | 790 | 1580 |
| 45 | Кемеровская область — Кузбасс | респондент | 1 044 | 1044 | 2088 |
| 46 | Кировская область | респондент | 1 239 | 1239 | 2478 |
| 47 | Костромская область | респондент | 174 | 174 | 348 |
| 48 | Курганская область | респондент | 356 | 356 | 712 |
| 49 | Курская область | респондент | 751 | 751 | 1502 |
| 50 | Ленинградская область | респондент | 1 475 | 1475 | 2950 |
| 51 | Липецкая область | респондент | 987 | 987 | 1974 |
| 52 | Магаданская область | респондент | 34 | 34 | 68 |
| 53 | Московская область | респондент | 6 535 | 6535 | 13070 |
| 54 | Мурманская область | респондент | 1 054 | 1054 | 2108 |
| 55 | Нижегородская область | респондент | 3 658 | 3658 | 7316 |
| 56 | Новгородская область | респондент | 656 | 656 | 1312 |
| 57 | Новосибирская область | респондент | 2 592 | 2592 | 5184 |
| 58 | Омская область | респондент | 1 581 | 1581 | 3162 |
| 59 | Оренбургская область | респондент | 1 881 | 1881 | 3762 |
| 60 | Орловская область | респондент | 430 | 430 | 860 |
| 61 | Пензенская область | респондент | 1 270 | 1270 | 2540 |
| 62 | Псковская область | респондент | 791 | 791 | 1582 |
| 63 | Ростовская область | респондент | 2 592 | 2592 | 5184 |
| 64 | Рязанская область | респондент | 604 | 604 | 1208 |
| 65 | Самарская область | респондент | 2 815 | 2815 | 5630 |
| 66 | Саратовская область | респондент | 1 952 | 1952 | 3904 |
| 67 | Сахалинская область | респондент | 141 | 141 | 282 |
| 68 | Свердловская область | респондент | 3 464 | 3464 | 6928 |
| 69 | Смоленская область | респондент | 768 | 768 | 1536 |
| 70 | Тамбовская область | респондент | 537 | 537 | 1074 |
| 71 | Тверская область | респондент | 1 125 | 1125 | 2250 |
| 72 | Томская область | респондент | 738 | 738 | 1476 |
| 73 | Тульская область | респондент | 1 209 | 1209 | 2418 |
| 74 | Тюменская область | респондент | 1036 | 1036 | 2072 |
| 75 | Ульяновская область | респондент | 712 | 712 | 1424 |
| 76 | Челябинская область | респондент | 3 346 | 3346 | 6692 |
| 77 | Ярославская область | респондент | 548 | 548 | 1096 |
| 78 | Чукотский АО | респондент | 34 | 34 | 68 |
| 79 | Город Москва | респондент | 2 592 | 2592 | 5184 |
| 80 | Город Севастополь | респондент | 424 | 424 | 848 |
| 81 | Город Санкт-Петербург | респондент | 5 136 | 5136 | 10272 |
| 82 | Еврейская АО | респондент | 200 | 200 | 400 |
| 83 | Ямало-Ненецкий АО | респондент | 272 | 272 | 544 |
| 84 | Ханты-Мансийский АО | респондент | 870 | 870 | 1740 |
| 85 | Ненецкий автономный округ | респондент | 869 | 869 | 1738 |
|  | Итого | респондент | 106 922 | 106 922 | 213 844 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**  **АНО «Проектный офис по развитию туризма и гостеприимства Москвы»**  **Исполняющий обязанности**  **Генерального директора**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Е.Б. Фролова/**  М.П. | **Исполнитель**  **Наименование организации**  **Должность**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/**  М.П. |

Приложение 2 к техническому заданию

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Регион** | **Ед.изм.** | **Кол-во фокус групп** | **Кол-во фокус групп** | **Всего кол-во фокус-групп** |
| **(Замер 1)** | **(Замер 2 )** |
| 1 | Республика Адыгея | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 2 | Республика Алтай | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 3 | Республика Башкортостан | фокус-группа | 3 | 3 | 6 |
| 4 | Республика Бурятия | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 5 | Республика Дагестан | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 6 | Кабардино-Балкарская Республика | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 7 | Республика Калмыкия | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 8 | Карачаево-Черкесская Республика | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 9 | Республика Карелия | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 10 | Республика Коми | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 11 | Республика Крым | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 12 | Республика Марий Эл | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 13 | Республика Мордовия | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 14 | Республика Саха (Якутия) | фокус-группа | 3 | 3 | 6 |
| 15 | Республика Северная Осетия-Алания | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 16 | Республика Татарстан | фокус-группа | 3 | 3 | 6 |
| 17 | Республика Ингушетия | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 18 | Республика Тыва (Тува) | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 19 | Удмуртская Республика | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 20 | Республика Хакасия | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 21 | Чеченская Республика | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 22 | Чувашская Республика | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 23 | Алтайский край | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 24 | Забайкальский край | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 25 | Камчатский край | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 26 | Краснодарский край | фокус-группа | 3 | 3 | 6 |
| 27 | Красноярский край | фокус-группа | 4 | 4 | 8 |
| 28 | Пермский край | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 29 | Приморский край | фокус-группа | 3 | 3 | 6 |
| 30 | Ставропольский край | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 31 | Хабаровский край | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 32 | Амурская область | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 33 | Архангельская область | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 34 | Астраханская область | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 35 | Белгородская область | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 36 | Брянская область | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 37 | Владимирская область | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 38 | Волгоградская область | фокус-группа | 3 | 3 | 6 |
| 39 | Вологодская область | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 40 | Воронежская область | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 41 | Ивановская область | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 42 | Иркутская область | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 43 | Калининградская область | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 44 | Калужская область | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 45 | Кемеровская область — Кузбасс | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 46 | Кировская область | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 47 | Костромская область | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 48 | Курганская область | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 49 | Курская область | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 50 | Ленинградская область | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 51 | Липецкая область | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 52 | Магаданская область | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 53 | Московская область | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 54 | Мурманская область | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 55 | Нижегородская область | фокус-группа | 3 | 3 | 6 |
| 56 | Новгородская область | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 57 | Новосибирская область | фокус-группа | 4 | 4 | 8 |
| 58 | Омская область | фокус-группа | 3 | 3 | 6 |
| 59 | Оренбургская область | фокус-группа | 3 | 3 | 6 |
| 60 | Орловская область | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 61 | Пензенская область | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 62 | Псковская область | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 63 | Ростовская область | фокус-группа | 3 | 3 | 6 |
| 64 | Рязанская область | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 65 | Самарская область | фокус-группа | 4 | 4 | 8 |
| 66 | Саратовская область | фокус-группа | 4 | 4 | 8 |
| 67 | Сахалинская область | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 68 | Свердловская область | фокус-группа | 4 | 4 | 8 |
| 69 | Смоленская область | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 70 | Тамбовская область | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 71 | Тверская область | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 72 | Томская область | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 73 | Тульская область | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 74 | Тюменская область | фокус-группа | 4 | 4 | 8 |
| 75 | Ульяновская область | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 76 | Челябинская область | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 77 | Ярославская область | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 78 | Чукотский АО | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 79 | Город Москва | фокус-группа | 4 | 4 | 8 |
| 80 | Город Севастополь | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 81 | Город Санкт-Петербург | фокус-группа | 4 | 4 | 8 |
| 82 | Еврейская АО | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 83 | Ямало-Ненецкий АО | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 84 | Ханты-Мансийский АО | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
| 85 | Ненецкий автономный округ | фокус-группа | 2 | 2 | 4 |
|  | Итого |  | 196 | 196 | 392 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**  **АНО «Проектный офис по развитию туризма и гостеприимства Москвы»**  **Исполняющий обязанности**  **Генерального директора**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Е.Б. Фролова/**  М.П. | **Исполнитель**  **Наименование организации**  **Должность**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/**  М.П. |

Приложение № 2

к договору от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Расчет цены Договора**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | **Цена за ед. изм. (руб.), в т. ч. НДС 20% (при наличии)** | **Общая стоимость (руб.), в т. ч. НДС 20%**  **(при наличии)** |
| 1. | **ЗАМЕР 1. Количественное и качественное исследование, включающее в себя:** | | | | |
| 1.1. | Количественное исследование. Проведение телефонного опроса (CATI). | (усл. ед.)  респондент | 106 922 |  |  |
| 1.2. | Качественное исследование. Проведение фокус-групп. | (усл. ед.)  фокус-группа | 196 |  |  |
| 2. | **ЗАМЕР 2. Количественное и качественное исследование, включающее в себя:** | | | | |
| 2.1. | Количественное исследование. Проведение телефонного опроса (CATI). | (усл. ед.)  респондент | 106 922 |  |  |
| 2.2. | Качественное исследование. Проведение фокус-групп. | (усл. ед.)  фокус-группа | 196 |  |  |
| **Итого:** | | | | |  |

НДС не облагается в связи с применением Исполнителем упрощенной системы налогообложения на основании ст. 346.11. НК РФ **(ЕСЛИ ПРИМЕНИМО)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**  **АНО «Проектный офис по развитию туризма и гостеприимства Москвы»**  **Исполняющий обязанности**  **Генерального директора**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Е.Б. Фролова/**  М.П. | **Исполнитель**  **Наименование организации**  **Должность**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/**  М.П. |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Приложение № 3

к договору от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Форма акта сдачи–приемки оказанных услуг*

**АКТ**

**сдачи-приемки оказанных услуг**

г. Москва «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_202\_ г.

АНО «Проектный офис по развитию туризма и гостеприимства Москвы», именуемая в дальнейшем «**Заказчик**», в лице **Должность, Ф. И. О.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и**Наименование организации**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице **Должность, Ф. И. О.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», составили настоящий Акт (далее – Акт) к Договору № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г. (далее – Договор) о нижеследующем:

1. В соответствии с условиями Договора Исполнителем оказаны, а Заказчиком приняты Услуги по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Договором предусмотрено оказание следующих видов Услуг:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | **Цена за ед. изм. (руб.), в т. ч. НДС 20%**  **(при наличии)** | **Общая стоимость**  **(руб.), в т. ч. НДС 20%**  **(при наличии)** | **Качество** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО:** | | | | |  | **Х** |

1. Фактически оказаны Услуги, что подтверждено комплектом отчетной документации, согласно Договору:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | **Цена за ед. изм. (руб.), в т. ч. НДС 20%**  **(при наличии)** | **Общая стоимость**  **(руб.), в т.ч. НДС 20%**  **(при наличии)** | **Качество** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО:** | | | | |  | **Х** |

4. Сведения о сопутствующих Услугах (если предусмотрены Договором): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Сведения о проведенной экспертизе оказанных Услуг (при наличии): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. Срок оказания Услуг по Договору «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. – «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Фактический срок оказания Услуг «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. – «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

7. Договором предусмотрена оплата Услуг в сумме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек, в том числе НДС \_\_%\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек **ИЛИ** НДС не облагается в связи с применением Исполнителем упрощенной системы налогообложения на основании ст. 346.11 НК РФ.

8. Заказчиком выплачен Авансовый платеж в размере \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек, в том числе НДС (\_\_%) **ИЛИ** НДС не облагается в связи с применением Исполнителем упрощенной системы налогообложения на основании ст. 346.11 НК РФ.

9. Исполнителю начислена неустойка[[1]](#footnote-2):

* штраф в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.;
* пени в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб.

**ИЛИ**

Неустойка Исполнителю не начислена.

10. Сумма, подлежащая уплате Исполнителю: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек, в том числе НДС (\_\_%) **ИЛИ** НДС не облагается в связи с применением Исполнителем упрощенной системы налогообложения на основании ст. 346.11 НК РФ.

11. Дополнительные сведения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

12. Акт составлен в 2 (Двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по 1 (Одному) экземпляру для каждой из Сторон.

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:  **Наименование организации**  **(Должность)**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П.  Дата подписания Акта Заказчиком:  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. | Исполнитель:  **Наименование организации**  **(Должность)**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П.  Дата подписания Акта Исполнителем:  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. |

**Форму акта согласовываем:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**  **АНО «Проектный офис по развитию туризма и гостеприимства Москвы»**  **Исполняющий обязанности**  **Генерального директора**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Е.Б. Фролова/**  М.П. | **Исполнитель**  **Наименование организации**  **Должность**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/**  М.П. |

1. В случае начисления неустойки Заказчиком прикладывается ее расчет. [↑](#footnote-ref-2)